

Szanowny Rodzicu,

WYBORY DO RADY RODZICIELSKIEJ PRZY

< >

Chcielibyśmy Cię poinformować o wolnej posadzie na stanowisko członka rady rodzicielskiej, numer < > w naszej szkole i zaprosić Cię to zgłoszenia swojej osoby do wyborów bądź mianowania innego rodzica.

Organ nadzorujący szkołę, zarządzany przez dyrektora szkoły, ponosi pełną odpowiedzialność za zarządzanie szkołą. Głównymi zadaniami organu nadzorującego jest: -

- Kształtowanie wizerunku, celu i kierunku szkoły
- Podnoszenie do odpowiedzialności dyrektora szkoły za jakość i dynamikę szkolnictwa placówki i uczniów, oraz
- Sprawowania pieczy nad finansami szkoły i monitorowania wydatków

Członkiem rady powinna być osoba, która przywiązuje wysoką wagę to danej roli, wykazuje chęć współpracy i posiada zdolność kwestionowania decyzji i poddawania je w wątpliwość. Na chwilę obecną, szczególnie poszukujemy osób, które posiadają następujące umiejętności: < >.

Członkowie naszej rady rodzicielskiej powołani są na stanowisko na okres < > lat. Nasz organ nadzorujący spotyka się < > w ciągu roku i dzieli się na < > poddziałów, które spotykają się < > razy w ciągu semestru szkolnego.

Jeśli chciałbyś zgłosić swoją osobę do wyborów bądź nominować innego rodzica, prosimy o wypełnienie załączonego formularza i przedłożenia go do szkoły przez swoje dziecko. Wypełnione formularze muszą zostać dostraczone do szkoły, do upływu godzin szkolnych do dnia < >. Jeśli będzie więcej nominacji niż wolnych stanowisk, stanowisko rady będzie rozstrzygnięte za pomocą wyborów, gwarantując jeden głos na rodzica. Karta głosowania zostanie przesłana do rodziców za pomocą dziecka.

Jeśli chciałbyś uzyskać więcej informacji na temat wyborów, obowiązków radnego bądź kryteriów na kandydatów, proszę o kontakt z moją osobą.

Z poważaniem,

Dyrektor Szkoły

APPENDIX C**WYBORY DO RADY RODZICIELSKIEJ****ZASADY NOMINACJI - WSKAZOWKI DLA RODZICOW****Kryteria dla kandydatów:**

1. Musisz być rodzicem ucznia zarejestrowanego w szkole

Rodzic jest zdefiniowany tutaj jako osoba posiadającą pełną i prawną zdolność rodzicielską nad dzieckiem. Obejmuje to również osoby, które nie są naturalnymi rodzicami dziecka, jednakże mają prawnie przyznaną władzę rodzicielską, Mogą to być rodzice przybrani, członkowie rodziny, partnerzy rodziców.

2. **NIE MOŻESZ** się ubiegać o stanowisko do rady :

- jeśli pracujesz w szkole więcej niż 500 godzin rocznie
-
- jesteś członkiem wybranym do rady miasta Leicester City Council
-
- jesteś zdyskwalifikowany na podstawie Regulaminu- więcej informacji na ten temat znajduje się w dołączym załączniku

Jeśli nie jesteś pewny czy spełniasz kryteria, aby starać się o stanowisko do rady, prosimy o kontakt z Dyrektorem

3. Wybrani członkowie rady są zobowiązani do złożenia deklaracji stwierdzającej zdolność do wyborów.

W jaki sposób mogę ubiegać się o stanowisko:

4. Jeśli chciałabyś wziąć udział w wyborach, prosimy o wypełnienie załączonego formularza i poproszenie innego rodzica o złożenie podpisu nominującego. Osoba ta **nie może być** małżonkiem bądź partnerem,
5. Zaleca się, aby osoby pragnące wziąć udział w wyborach dołączyły list motywujący. List będzie przesłany do grona rodziców jeśli wystąpi okoliczność głosownia.
6. Wypełniony formularz nominacyjny musi być przedłożony do szkoły do zakończenia godzin szkolnych do dnia **<** **>**. Możesz wysłać formularz pocztą, jednakże proszę o upewnienie się, aby dostraczony on był to określonego czasu.

**OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O STANOWISKO DO RADY MUSI SPEŁNIĆ
NASTĘPUJĄCE KRYTERIA:**

Członek rady musi być osobą pełnoletnią, która ma ukończone 18 lat w dniu wyborów. Osoba ta nie może również obejmować więcej niż jednego stanowiska w radzie w danej szkole.

Dyskwalifikacja osoby ubiegającej się o stanowisko, obecnie sprawującej obowiązki członka rady, bądź będącym członkiem stowarzyszonym następuje jeśli taka osoba:

otrzymała postanowienie o ogłoszeniu upadłości, w stosowna została pełna bądź częściowa decyzja o umorzeniu długu w stosunku do danej osoby

posiada majątek objęty sekwestracją i nie została ona umorzona bądź zniesiona

- jest przedmiotem:
 - postanowienia o odsunięciu dyrektorów od wykonywania czynności prawnych i obowiązków spółki na podstawie ustawy o Company Directors Act 1986
 - postanowienia o odsunięciu dyrektorów od wykonywania czynności prawnych na podstawie ustawy the Companies Directors Disqualification (Northern Ireland) Order 2002
 - postanowienie o wykonywaniu obowiązków spółki na podstawie ustawy o the Company Directors Disqualification (Northern Ireland) Order 2002
 - postanowienia o upadłości na podstawie sekcji 429(2)(b) ustawy o the Insolvency Act 1986 (zaniechaniu uiszczenia opłaty komorniczej nad podstawie wyroku sądowego)
 - osoba została usunięta z listy osób zarządu fundacji bądź organizacji charytatywnej na podstawie przepisów ustawy o the Charity Commission or Commissioners or High Court w związku z nie odpowiednim zachowaniem bądź kierownictwem jak określa sekcja section 34 of the Charities and Trustees Investment (Scotland) Act 2005
- figuruje na liście osób nie wskazanych do pracy z dziećmi, sporządzonej z polecenia the Secretary of State
- jest osobą zdyskwalifikowaną do pracy z dziećmi na podstawie ustawy the Education Act 200, section 142.
- jest osobą zdyskwalifikowaną do pracy z dziećmi na podstawie ustawy the Criminal Justice and Court Services Act 2000, sections 28, 29, or 29A
- jest osobą zdyskwalifikowaną do sprawowania opieki nad dziećmi nad podstawie ustawy the Children and Families (Wales) Measure 2010, Part 2
- Jest osoba zdyskwalifikowana do rejestracji nad podstawie ustawy the Childcare Act 2006, Part 3.

- otrzymała wyrok więzienny (zawieszony bądź odwieszony) na okres większy niż 3 miesiące (bez opcji zapłacenia kary pieniężnej) w okresie 5 lat przed podjęciem stanowiska członka rady
- skazaną na wyrok więzienny w wysokości 2½ lat bądź więcej w okresie 20 przed podjęciem stanowiska członka rady
- objęta wyrokiem więziennym większym niż 5 lat
- została skazana na podstawie sekcji 547 of EA 1996 oraz sekcji 85A ustawy o Further and Higher Education Act 1992 odnoszącej się do uciążliwego i niepoprawnego zachowanie na terenie placówek szkolnych) w okresie 5 lat przed objęciem stanowiska w radzie bądź po chwili objęcia stanowiska.
- jest zatrudniona w szkole na więcej niż 500 godzin w roku akademickim i zamierza ubiegać się o stanowisko członka rady rodzicielskiej w tej samej szkole.
- jest członkiem Rady Miasta Leicester City Council (odnosi się to tylko do członków rady rodzicielskiej i społecznej);
- odmówiła zgody na złożenie zapytania o niekaralności na prośbę pracownika organu nadzorującego zgodnie z sekcja 113B ustawy the Police Act 1997
- została zdyskwalifikowana ze stanowiska członka rady w danej szkole ze względu na niestawiennictwo się na spotaniach w przeciągu 6 miesięcy.

(W celu uzyskania szczegółowych informacji bądź przedyskutowania kryteriów prosimy o kontakt z Dyrektorem)

APPENDIX E

FORMULARZ NOMINACYJNY DLA CZŁONKA RADY RODZICIELSKIEJ

< >

INFORMACJE POWINNY BYC UZUPEŁNIONE PRZEZ KANDYDATA

Nazwisko:
(Drukiem)

Adres

.....

Nr telefonu

Podpis

List Motywacyjny Kandydata
(proszę o dołączenie dodatkowej kartki jeśli jest taka potrzeba)

**INFORMACJA POWINNA BYC UZUPEŁNIONA PRZEZ OSOBE NOMINUJĄCĄ
KANDYDATA** (nie może to być małżonek bądź partner kandydata)

Nazwisko:
(Drukiem)

Adres
.....

Podpis

**Formularz nominacyjny musi być przedłożony do szkoły najpóźniej do
zakończenia godzin szkolnych w dniu < >.**

WYBORY DO RADY RODZICIELSKIEJ**WSKAZOWKI DLA RODZICOW ODDAJĄCYCH GŁOS W WYBORACH****1. KARTA GŁOSOWANIA**

- (a) Możesz tylko głosować na numer < > kandydata/ów poprzez postawienie X w odpowiednim polu/ach. Proszę nie stawiać innych znaków na karcie. Każdy z rodziców głosuje na osobnej karcie wyborczej.
- (b) Jeśli zgubisz bądź zniszczysz swoją kartę do głosowania, proszę o kontakt z Dyrektorem szkoły w celu wydania duplikatu.

2. ZWROCENIE KARTY WYBORCZEJ

- (a) Wypełnioną kartę wyborczą (w kopercie jeśli preferujesz) musisz zwrócić do szkoły do zakończenia godzin szkolnych do dnia < >, Karta wyborcza może być przesłana pocztą, jednakże proszę się upewnić, że będzie ona dostarczona do wyżej wskazanej daty.
- (b) Zebrane karty wyborcze będą przechowywane w szczelnie zamkniętej skrzynce wyborczej do chwili otwarcia w dniu licznia głosów.

3. PRZEBIEG WYBROW

- (a) Dyrektor szkoły obejmuje stanowiska Oficera Wyborczego i odpowiada za przebieg wyborów.
- (b) Kandydat(ci), którzy otrzymają najwyższą liczbę głosów zostaną wybrani.
- (c) Rejestr wyborczy nie jest sporządzany. Dyrektor szkoły podejmnie wszelkie kroki, aby wybory odbywały się w zasadach sprawiedliwości i jawności.
- (d) Wybory nie zostaną anulowane jeśli, indywidualne karty wyborcze nie zostaną zwrócone bądź przedłożone.

4. OBLICZANIE GŁOSOW

- (a) Dyrektor jest odpowiedzialny za zorganizowanie spotkanie w celu oblicznia
- (b) głosow w dniu < > w obecności kandydatów bądź ich reprezentantów. Czas spotanaia zostanie uzgodniony ze wszystkim osobami zainteresowanymi sprawie, podczas którego wynik wyborów zostanie ogłoszony.
- (b) Dyrektor, po konsultacji z obecnymi kandydatami podejmnie decyzję o ważności kart jeśli będą one budziły wątpliwości.
- (c) Jeśli zaistnieje sytuacja, że dwoje kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów na jedno stanowisko, rzut monety zadecyduje o wyniku.
- (c) Karty głosowania będą przechowywane w szkole przez 6 miesięcy.

5. **OGLOSZENIE WYNIKOW**

Dyrektor poinformuje rodziców o wynikach wyborów za pomocą powszechnie używanych środków komunikacji szkolnej, na przykład za pośrednictwem

APPENDIX G

KARTA DO GŁOSWANIA NA CZŁONKOW RADY RODZICIELSKIEJ

< >

LISTA KANDYDATOW

1.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
2.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
3.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
4.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
5.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
6.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
7.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
8.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
9.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>
10.	NAZWISKO KANDYDATA	<input type="text"/>

Możesz tylko głosować na numer/y < > kandydata/ów poprzez postawienie X w odpowiednim polu/ach. Proszę nie stawiać innych znaków na karcie do głosowania.

Karta wyborcza zawiera również **indywidualne listy motywacyjne kandydatów, aby pomóc ci w wyborze.**